

Перечень вакантных должностей

**ДЕПАРТАМЕНТ ТОРГОВОЙ ПОЛИТИКИ**

1. Начальник отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров;
2. Заместитель начальника отдела услуг и инвестиций;
3. Советник отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров;
4. Консультант отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров;
5. Главный специалист - эксперт отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров;

**ДЕПАРТАМЕНТ ТАМОЖЕННО-ТАРИФНОГО И НЕТАРИФНОГО  
РЕГУЛИРОВАНИЯ**

1. Заместитель начальника отдела анализа и мониторинга рынков;
2. Советник отдела анализа и мониторинга рынков;
3. Консультант отдела ТНВЭД и таможенной стоимости.

3 мая 2012 г.

**Конкурс на замещение вакантной должности начальника отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: начальник отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: организация работы отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, работы с коллегами и подчиненными, подготовка предложений, проектов документов, и контроль за выполнением решений Высшего евразийского экономического совета и Комиссии по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, подготовка справочных, аналитических и информационных материалов, организация и участие в переговорах по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, обеспечение выполнения поставленных задач, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации, аналитическая работа, владение приемами межличностных отношений, ведение деловых переговоров и переписки;

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан;

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 3 лет, знания: договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, специальные знания и опыт работы по взаимодействию с третьими странами по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров; навыки: проведение международных переговоров на английском языке, подготовки нормативных правовых актов и международных договоров, работы со служебной информацией, работы с коллегами и подчиненными, подготовки предложений, проектов документов Высшего евразийского экономического совета и Комиссии, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00;

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года;

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.

3 мая 2012 г.

**Конкурс на замещение вакантной должности заместителя начальника отдела услуг и инвестиций Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: заместитель начальника отдела услуг и инвестиций Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: подготовка предложений, проектов документов, и контроль за выполнением решений Высшего евразийского экономического совета и Комиссии по вопросам сотрудничества с третьими странами в области услуг и инвестиций, подготовка справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам сотрудничества с третьими странами по вопросам доступа на рынки услуг и инвестиций, организация и участие в переговорах по вопросам доступа на рынки услуг и инвестиций, обеспечение выполнения поставленных задач, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации, аналитическая работа, владение приемами межличностных отношений, ведение деловых переговоров и переписки;

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан;

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 3 лет, знания: договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, специальные знания по направлению регулирования рынков услуг и инвестиций, опыта международного сотрудничества в области услуг и инвестиций; навыки: проведение международных переговоров, в том числе, на английском языке, подготовки нормативных правовых актов и международных договоров, работы со служебной информацией, работы с коллегами и подчиненными, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00;

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года;

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.

3 мая 2012 г.

**Конкурс на замещение вакантной должности советника отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: советник отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: подготовка предложений, аналитических и информационных материалов, проектов документов и контроль за выполнением решений Высшего евразийского экономического совета и Комиссии по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, участие в работе экспертных групп по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, обеспечение выполнения поставленных задач, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации, аналитическая работа, ведение деловых переговоров и переписки, в том числе, на английском языке;

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан;

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 3 лет, знания: законодательства государств-членов ТС, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, международного опыта в области регулирования внешней торговли, специальные знания по направлению регулирования внешней; навыки: подготовки нормативных правовых актов и международных договоров, работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам,

входящим в компетенцию отдела, навыки ведения переговоров на английском языке;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00;

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года;

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.

3 мая 2012 г.

**Конкурс на замещение вакантной должности консультанта отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: консультант отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: подготовка предложений, аналитических и информационных материалов, проектов документов и контроль за выполнением решений Высшего евразийского экономического совета и Комиссии по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, участие в работе экспертных групп по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, обеспечение выполнения поставленных задач, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации, аналитическая работа, ведение деловых переговоров и переписки, в том числе, на английском языке;

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан;

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 1 года, знания: законодательства государств-членов ТС, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, международного опыта в области регулирования внешней торговли, специальные знания по направлению регулирования внешней; навыки: подготовки нормативных правовых актов и



международных договоров, работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию отдела, навыки ведения переговоров на английском языке;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов

несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00;

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года;

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.

3 мая 2012 г.

**Конкурс на замещение вакантной должности главного специалиста - эксперта отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: главный специалист - эксперт отдела доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров Департамента торговой политики Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: подготовка предложений, проектов документов, справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам доступа на внешние рынки и урегулирования торговых споров, обеспечение выполнения поставленных задач, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации, ведение деловых переговоров и переписки на английском языке.

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан.

г) Квалификационные требования: высшее образование (по специальности экономист, юрист, переводчик-лингвист); знания: договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства законодательства государств-членов ТС; английского языка на уровне, позволяющем вести

переговоры и переписку; навыки: работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00.

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года.

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.

3 мая 2012 года

**Конкурс на замещение вакантной должности заместителя начальника отдела анализа и мониторинга рынков Департамента таможенно-тарифного и нетарифного регулирования Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: заместитель начальник отдела анализа и мониторинга рынков Департамента таможенно-тарифного и нетарифного регулирования Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: систематизация и обработка информационных источников, осуществление мониторинга объемов и динамики экспорта и импорта стран-членов Таможенного союза, состояния товарных рынков, тенденций и факторов, влияющих на экономическую ситуацию в целом и в отдельных странах, подготовка информационно-аналитических материалов по оценке эффективности и предложений с обоснованием принятия мер таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешней торговли, справочной информации по вопросам, входящим в компетенцию отдела и департамента, участие в работе экспертных групп, ведение деловых переговоров и переписки;

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан;

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 3 лет, знания: законодательства государств-членов ТС в сфере тарифного и нетарифного регулирования, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, передового отечественного и зарубежного опыта в

части государственного регулирования внешнеэкономической деятельности; навыки: эффективной информационно-аналитической работы, ведения деловых переговоров и переписки, работы со служебной информацией, подготовки нормативных правовых актов и международных договоров, предложений, проектов документов Высшего евразийского экономического совета и Комиссии в части тарифного и нетарифного регулирования, организации эффективного взаимодействия с государственными органами государств-членов Таможенного союза;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00;

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года;

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.

3 мая 2012 года

**Конкурс на замещение вакантной должности советника отдела анализа и мониторинга рынков Департамента таможенно-тарифного и нетарифного регулирования Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: советник отдела анализа и мониторинга рынка Департамента таможенно-тарифного и нетарифного регулирования Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: анализ и мониторинг рынка и подготовка справочных, аналитических и информационных материалов по его итогам, обеспечение выполнения поставленных задач, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации, ведение деловых переговоров и переписки;

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан;

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 3 лет, знания: законодательства государств-членов ТС в сфере таможенно-тарифного регулирования, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, передового отечественного и зарубежного опыта по

направлению таможенно-тарифного регулирования, специальные знания по направлению деятельности; навыки: подготовки нормативных правовых актов и международных договоров, работы со служебной информацией, подготовки предложений, проектов документов Высшего евразийского экономического совета и Комиссии по вопросам таможенно-тарифного регулирования, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов, навыки научно-аналитической работы;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00;

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года;

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.

3 мая 2012 г.

**Конкурс на замещение вакантной должности консультанта отдела ТНВЭД и таможенной стоимости Департамента таможенно-тарифного и нетарифного регулирования Евразийской экономической комиссии.**

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; телефон: 8(495)604-40-38 доб. 3007, 8(495)646-73-84; ф. 8(495)604-40-38 доб. 1102;

б) Вакантная должность: консультант отдела ТНВЭД и таможенной стоимости Департамента таможенно-тарифного и нетарифного регулирования Евразийской экономической комиссии. В круг функциональных обязанностей входит: подготовка предложений, проектов документов, справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам ведения ТНВЭД, обеспечение выполнения поставленных задач, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации, ведение деловых переговоров и переписки;

в) Требования к гражданству: гражданин Российской Федерации или Республики Беларусь или Республики Казахстан;

г) Квалификационные требования: – высшее образование и стаж работы по направлению ТН ВЭД не менее 1года, знания: законодательства государств-членов ТС в сфере ведения ТН ВЭД, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства; навыки: подготовки нормативных



правовых актов и международных договоров, работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам ведения ТНВЭД;

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии, с приложением двух фотографий, формат и требования к которым содержатся в форме анкеты;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае, если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится;

е) Прием документов от кандидатов на замещение вакантной должности осуществляется по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5; по будням с 10:00 до 14:00;

ж) Документы принимаются до 31 мая 2012 года;

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности пройдет 1 июня 2012 года, в 16:00 по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5.