

Перечень вакантных должностей

ДЕПАРТАМЕНТА РАЗВИТИЯ ИНТЕГРАЦИИ

1. Советник отдела свода, анализа и перспективного развития Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии;
2. Специалист-эксперт отдела нормативно-правовой базы Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии
3. Главный специалист-эксперт отдела международного взаимодействия Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии.

19 апреля 2012 г.

Конкурс на замещение вакантной должности советника отдела свода, анализа и перспективного развития Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии.

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бул., д. 3/5, стр. 1, тел. +7 (495) 604-4038, факс +7 (495) 604-40-37.

Телефон для справок по вакантной должности: +7 (495) 669-2449.

б) Вакантная должность: советник отдела свода, анализа и перспективного развития Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии.

В круг функциональных обязанностей входит: подготовка для членов Совета Комиссии, членов Коллегии Комиссии, а также для государственных органов Сторон справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию департамента, работа с коллегами и подчиненными, участие в работе экспертных групп, организация и обеспечение выполнения задач, поставленных перед департаментом, организация контроля соответствия содержания материалов, подготавливаемых департаментом, текущему состоянию и основным направлениями развития нормативной правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства.

в) Требования к гражданству: гражданин Республики Беларусь или Республики Казахстан или Российской Федерации.

г) Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы по профилю, соответствующему должностным обязанностям не менее 3 лет;

знание иностранного языка;

знание законодательства государств-членов Таможенного союза, Единого экономического пространства и ЕЭС в области государственной политики в сфере социально-экономического развития, договорно-правовой базы Таможенного союза, Единого экономического пространства и ЕЭС, передового отечественного и зарубежного опыта по направлению межстрановой интеграции, знание истории, состояния и перспектив межстрановой интеграции в правовой сфере;

навыки: подготовка предложений, справочных, аналитических и информационных материалов, работы со служебной информацией, работы с коллегами и подчиненными, владения приемами межличностных отношений, адаптации к новой ситуации и использования новых подходов при решении поставленных задач, систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации, научно-аналитической работы.

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие

которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии (до создания официального сайта Евразийской экономической комиссии информация размещается на сайте Комиссии Таможенного Союза), с приложением двух цветных фотографий размером 3х4;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя (в случае объективной невозможности предоставить копию, заверенную кадровой службой работодателя, предоставляется нотариально заверенная копия), или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии (до создания официального сайта Евразийской экономической комиссии – на сайте Комиссии Таможенного Союза).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

е) Прием документов осуществляется по адресу: 119121, Москва, Смоленский бул., д. 3/5, стр. 1. Личный прием документов осуществляется по будням с 10:00 до 14:00.

ж) Документы принимаются по 21 мая 2012 г. включительно.

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности состоится 24 мая 2012 г. в 10:00 по адресу: 123242, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 11.

19 апреля 2012 г.

Конкурс на замещение вакантной должности специалиста-эксперта отдела нормативно-правовой базы Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии.

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бул., д. 3/5, стр. 1, тел. +7 (495) 604-4038, факс +7 (495) 604-40-37.

Телефон для справок по вакантной должности: +7 (495) 669-2449.

б) Вакантная должность: Специалист-эксперт отдела нормативно-правовой базы Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии.

В круг функциональных обязанностей входит: взаимодействие со структурными подразделениями Евразийской экономической комиссии, государственными органами Сторон, организациями и экспертным сообществом по вопросам развития нормативной правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, подготовка проектов нормативных документов, решений, а также предложений, справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию департамента, работа с коллегами, организация заседаний и переговоров, организация работы экспертных групп, организация и обеспечение выполнения задач, поставленных перед департаментом.

в) Требования к гражданству: гражданин Республики Беларусь или Республики Казахстан или Российской Федерации.

г) Квалификационные требования:

среднее (полное) общее образование, среднее или среднее профессиональное образование, неполное высшее образование;

знания: договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства;

навыки: работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических, информационных и презентационных материалов, владения компьютерной и другой техникой, а также необходимым программным обеспечением, сбора, систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации, в том числе, статистической информацией, информационными источниками в сети Интернет, владение приемами межличностных отношений, ведения заседаний, деловых переговоров и переписки, подготовки организационных мероприятий.

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии (до создания официального сайта Евразийской экономической комиссии информация размещается на сайте Комиссии Таможенного Союза), с приложением двух цветных фотографий размером 3x4;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя (в случае объективной невозможности предоставить копию, заверенную кадровой службой работодателя, предоставляется нотариально заверенная копия), или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии (до создания официального сайта Евразийской экономической комиссии – на сайте Комиссии Таможенного Союза).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

е) Прием документов осуществляется по адресу: 119121, Москва, Смоленский бул., д. 3/5, стр. 1. Личный прием документов осуществляется по будням с 10:00 до 14:00.

ж) Документы принимаются по 21 мая 2012 г. включительно.

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности состоится 24 мая 2012 г. в 10:00 по адресу: 123242, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 11.

19 апреля 2012 г.

Конкурс на замещение вакантной должности главного специалиста-эксперта отдела международного взаимодействия Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии.

а) Организация: Евразийская экономическая комиссия: 119121, г. Москва, Смоленский бул., д. 3/5, стр. 1, тел. +7 (495) 604-4038, факс +7 (495) 604-40-37.

Телефон для справок по вакантной должности: +7 (495) 669-2449.

б) Вакантная должность: Главный специалист-эксперт отдела международного взаимодействия Департамента развития интеграции Евразийской экономической комиссии.

В круг функциональных обязанностей входит: взаимодействие со структурными подразделениями Евразийской экономической комиссии, государственными органами Сторон, организациями и экспертным сообществом по вопросам развития нормативной правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства, подготовка проектов нормативных документов, решений, а также предложений, справочных, аналитических и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию департамента, работа с коллегами, организация заседаний и переговоров, организация работы экспертных групп, организация и обеспечение выполнения задач, поставленных перед департаментом.

в) Требования к гражданству: гражданин Республики Беларусь или Республики Казахстан или Российской Федерации.

г) Квалификационные требования: высшее образование;

знания: законодательства государств-членов Таможенного союза, договорно-правовой базы Таможенного союза и Единого экономического пространства;

навыки: работы со служебной информацией, подготовки справочных, аналитических, информационных и презентационных материалов, владения компьютерной и другой техникой, а также необходимым программным обеспечением, сбора, систематизации, структурирования и визуализации информации, работы с различными источниками информации, в том числе, статистической информацией, информационными источниками в сети Интернет, владение приемами межличностных отношений, ведения заседаний, деловых переговоров и переписки, подготовки организационных мероприятий.

д) Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Евразийскую экономическую комиссию:

личное заявление (образец размещен на сайте) на имя Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии, составленное на русском языке, содержащее полные фамилию, имя, отчество претендента, наименование должности, на занятие которой он претендует, почтовый адрес претендента, а также адрес его электронной почты и номер телефона;

анкету, форма которой размещается на сайте Евразийской экономической комиссии (до создания официального сайта Евразийской экономической комиссии информация размещается на сайте Комиссии Таможенного Союза), с приложением двух цветных фотографий размером 3x4;

копию паспорта или заменяющего его документа или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающих необходимую квалификацию:

- о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- трудовой книжки, заверенную кадровой службой работодателя (в случае объективной невозможности предоставить копию, заверенную кадровой службой работодателя, предоставляется нотариально заверенная копия), или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

В случае если указанные выше документы составлены на ином языке, помимо русского, представляется официальный перевод таких документов на русский язык.

Вышеуказанные документы представляются в течение 20 рабочих дней со дня размещения информации на сайте Евразийской экономической комиссии (до создания официального сайта Евразийской экономической комиссии – на сайте Комиссии Таможенного Союза).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в их приеме.

Допускается направление документов по почте. При этом датой подачи документов считается дата поступления корреспонденции в Евразийскую экономическую комиссию. Не допускается прилагать к пакету документов несколько заявлений на участие в конкурсе, перечислять в заявлении несколько вакансий. Прием документов в электронной форме не производится.

е) Прием документов осуществляется по адресу: 119121, Москва, Смоленский бул., д. 3/5, стр. 1. Личный прием документов осуществляется по будням с 10:00 до 14:00.

ж) Документы принимаются по 21 мая 2012 г. включительно.

з) Собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности состоится 24 мая 2012 г. в 10:00 по адресу: 123242, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 11.