

УТВЕРЖДЕНО
Решением Коллегии
Евразийской экономической комиссии
от 19 июля 2012 г. № 113

ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультативном комитете
по агропромышленному комплексу

1. Консультативный комитет по агропромышленному комплексу (далее – Комитет) создается при Коллегии Евразийской экономической комиссии (далее – Коллегия, Комиссия) в соответствии со статьей 19 Договора о Евразийской экономической комиссии от 18 ноября 2011 года (далее – Договор) и является консультативным органом, обеспечивающим выработку предложений и проведение консультаций для Коллегии и Совета Комиссии по вопросам согласованной агропромышленной политики, государственной поддержки сельского хозяйства, разработки и реализации межгосударственных программ проектов в рамках Единого экономического пространства (далее – ЕЭП).

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Договором, Соглашением о единых правилах государственной поддержки сельского хозяйства от 9 декабря 2010 года, другими международными договорами в рамках Таможенного союза и Единого экономического пространства, решениями Высшего Евразийского экономического совета, Комиссии, а также настоящим Положением.

3. Порядок подготовки и проведения заседаний Комитета определяется Регламентом работы Комитета, утверждаемым председателем Комитета.

4. Основной задачей Комитета является проведение консультаций с представителями государств – членов Таможенного союза и ЕЭП (далее – Стороны) и выработка предложений для Коллегии по вопросам формирования единых подходов в проведении согласованной агропромышленной политики в рамках ЕЭП.

5. Комитет на основе предложений уполномоченных органов исполнительной власти Сторон рассматривает вопросы:

1) определения приоритетов развития агропромышленного комплекса в рамках ЕЭП;

2) формирования эффективных механизмов и инструментов согласованной агропромышленной политики, соответствующих требованиям Всемирной торговой организации;

3) разработки и реализации в рамках ЕЭП межгосударственных программ и проектов в агропромышленном комплексе;

4) содержания проектов международных договоров, решений Комиссии и Высшего Евразийского экономического совета, а также иных нормативных правовых актов Комиссии в области агропромышленной политики и предоставления Сторонами государственной поддержки сельского хозяйства;

5) развития производственно-технической кооперации и рыночных форм производственной интеграции в сфере агропромышленного комплекса;

6) предоставления Сторонами государственной поддержки сельского хозяйства в соответствии с Соглашением о единых правилах государственной поддержки сельского хозяйства от 9 декабря 2010 года;

7) рассмотрения единых правил формирования прогнозных балансов спроса и предложений по основным видам сельскохозяйственной продукции и продовольствия в рамках Таможенного союза и ЕЭП;

8) развития научно-технического сотрудничества в целях повышения конкурентоспособности агропромышленного комплекса и его инновационного и экспортного потенциала;

9) иные вопросы в сфере агропромышленного комплекса в пределах компетенции Коллегии.

6. В состав Комитета входят члены Комитета, являющиеся уполномоченными представителями органов исполнительной власти Сторон, а также могут включаться независимые эксперты, не являющиеся государственными служащими Сторон и международными служащими Комиссии.

Состав Комитета утверждается Коллегией.

7. Председательствует на заседаниях Комитета член Коллегии (Министр) по промышленности и агропромышленному комплексу (председатель Комитета).

8. Председатель Комитета:

1) руководит деятельностью Комитета и организует работу по выполнению возложенных на Комитет задач;

2) представляет Комитет на заседаниях Коллегии и во взаимоотношениях с иными консультативными органами при Коллегии, органами исполнительной власти Сторон и международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

3) определяет дату, время, место проведения заседания Комитета и согласовывает проект повестки дня заседания Комитета;

4) утверждает протокол заседания Комитета;

5) информирует Коллегию о решениях Комитета;

6) осуществляет иные функции в пределах компетенции Комитета.

9. Заместителем председателя Комитета назначается руководитель департамента Комиссии, в компетенцию которого входят вопросы по направлениям деятельности Комитета.

Заместитель председателя Комитета выполняет функции председателя Комитета, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения, в случае отсутствия председателя Комитета и (или) по его поручению.

10. Ответственный секретарь Комитета назначается председателем Комитета из числа сотрудников Секретариата члена Коллегии по промышленности и агропромышленному комплексу.

Ответственный секретарь Комитета:

1) готовит и направляет членам Комитета согласованные председателем Комитета проект повестки дня заседания и материалы к ней, в том числе в электронном виде;

2) ведет протокол заседания Комитета и представляет его на утверждение председателю Комитета;

3) осуществляет контроль за подготовкой материалов к заседаниям Комитета, а также рассмотрением материалов, поступающих в Комитет;

4) формирует планы работы Комитета и доводит их до членов Комитета.

11. Председатель Комитета имеет право запрашивать у уполномоченных органов исполнительной власти Сторон и юридических лиц материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

12. Члены Комитета участвуют в его заседаниях лично без права замены. В случае невозможности присутствия члена Комитета на заседании он имеет право заблаговременно представить председателю Комитета свою позицию по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Заседание Комитета считается правомочным в случае присутствия на нем не менее половины от общего числа членов Комитета и обеспечивается представительство членов Комитета от каждой из Сторон.

По приглашению председателя Комитета в заседаниях Комитета могут участвовать независимые эксперты, обладающие необходимой квалификацией. По приглашению председателя Комитета и по поручению руководителей структурных подразделений Комиссии в заседаниях Комитета могут принимать участие сотрудники Комиссии.

13. Члены Комитета обладают равными правами при обсуждении вопросов.

14. Решения Комитета принимаются консенсусом и носят рекомендательный характер.

В случае наличия у члена (членов) Комитета особого мнения по отдельным вопросам, оно может быть отражено в протоколе заседания Комитета.

15. Решения Комитета оформляются в виде протокола заседания (заключения) Комитета, который подписывается ответственным секретарем Комитета и утверждается председателем Комитета.

Протоколы заседаний Комитета рассылаются членам Комитета в течение трех рабочих дней.

16. Протоколы заседаний Комитета хранятся в Секретариате члена Коллегии (Министра) по промышленности и агропромышленному комплексу.

17. Для рассмотрения отдельных вопросов по направлениям деятельности Комитета при нем могут создаваться подкомитеты, рабочие (экспертные) группы, в состав которых включаются представители

заинтересованных органов исполнительной власти Сторон, отраслевых общественных объединений, организаций.

Решения о создании подкомитетов и рабочих (экспертных) групп принимаются Комитетом. Составы подкомитетов, а также рабочих (экспертных) групп утверждаются председателем Комитета.

18. Заседания Комитета (подкомитетов, рабочих (экспертных) групп) проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в полгода, как правило, в помещениях Комиссии.

По решению председателя Комитета заседания могут проводиться в режиме видеоконференции.

Также по решению председателя Комитета заседания Комитета (подкомитетов, рабочих (экспертных) групп) могут проводиться в любом из населенных пунктов Сторон по предложениям органов исполнительной власти Сторон.

В этом случае принимающий уполномоченный орган Стороны обеспечивает все необходимые условия для организации и проведения заседания Комитета (подкомитетов, рабочих (экспертных) групп).

19. Организационно-техническое и финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляет Комиссия, за исключением случая, предусмотренного абзацем 3 пункта 18 настоящего Положения.

20. Расходы, связанные с участием в заседаниях Комитета (подкомитетов), рабочих (экспертных) групп представителей органов исполнительной власти Сторон несут направляющие их Стороны. Расходы, связанные с участием в работе Комитета (подкомитетов) рабочих (экспертных) групп независимых экспертов, эксперты несут самостоятельно.

21. Основанием для прекращения деятельности Комитета является решение Коллегии Комиссии.

Основанием для прекращения деятельности подкомитета, рабочей (экспертной) группы является решение Комитета.
